|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL** | **Tanggal Terbit**  **1 September 2022** | **Ditetapkan,**  **Direktur**  **dr. H. Asep Suandi, M.Epid.** |
| **Pengertian** | Proses yang berlangsung terus menerus dan berulang – ulang dalam rangka mengumpulkan informasi kebutuhan jaringan atau handware | |
| **Tujuan** | Sebagai acuan penerapan langkah – langkah Kajian kebutuhan jaringan atau handware | |
| **Kebijakan** | Peraturan Direktur Nomor : 016/PER/DIR/RSLM/IX/2022 Rev.0 tentang Kebijakan IT Rumah Sakit Ibu dan Anak (RSIA) Livasya. | |
| **Prosedur** | 1. Staff IT membuat program kajian kebutuhan handware dan jaringan 2. Staff IT menentukan program sasaran kajian kebutuhan handware dan jaringan 3. Staff IT mendistribusikan program kebutuhan handware dan jaringan 4. Staff IT menginventaris program data dari survey tiap unit 5. Staff IT membahas program hasil kajian kebutuhan tiap unit kepada atasan 6. Staff IT melakukan program identifikasi masalah pemenuhan kebutuhan unit 7. Staff IT menentukan program prioritas supaya pemenuhan kebutuhan unit 8. Staff IT menyusun program kebutuhan unit 9. Staff IT menyusun jadwal program pelaksanaan kegiatan dengan memperhatikan usulan dari unit. Penanggung jawab program mendokumentasikan hasil kegiatan | |
| **Unit Terkait** | * Unit Rumah Sakit * IT | |
| **Dokumen Terkait** | * Form permintaan barang | |